

Pass für neue Feuerwehrmitglieder beantragen

Info: Bei Aufnahme eines Mitgliedes wird der Feuerwehrpass automatisch beantragt, sobald alle Daten erfasst wurden + ein Bild des Mitgliedes hochgeladen wurde. Es sind seitens Feuerwehr dann keine weiteren Schritte notwendig!

Ist der Feuerwehrpass verloren gegangen oder soll generell ein neuer beantragt werden (alte Karte bereits abgenutzt oder neues Foto erwünscht) so muss folgendermaßen vorgegangen werden:

[illegible][illegible]

3) Gewünschtes Mitglied suchen (für den FW-Pass beantragt werden soll) und übernehmen klicken

07246 FF Sitzendorf Feuerwache/Löschzug Eigene DPP J/N

Stb-Nr. Vorname Zuname Geburtsdatum SVN Status Anzahl

Altinger Feuwehrmitglieder 10

1 2

	Instanzname	Stb-Nr.	DGR	Vorname	Zuname	Geburtsdatum	SVNR
<input type="checkbox"/>	FF Sitzendorf		HV	Bernd	Altinger		

3

Datensatz 1-1 von 1

Schließen Übernehmen Alle übernehmen

4

4) Anschließend taucht das Mitglied in der Übersichtsliste der FW-Pässe mit dem Status „NEU“ auf

Status Anzahl

10

Stb-Nr	Zuname,Vorname	Datum ansuchen	Datum ausgestellt	Status
109	Altinger Bernd	25.01.2019	25.01.2019	NEU

Datensätze 1-10 von 57

Zurück Mitglieder hinzufügen



Achtung: Gegebenenfalls muss in der Liste auf eine andere Seite bzw. die Anzahl auf „alle“ gestellt werden, damit man den neuen Antrag sieht


Einfacher wird es, wenn man den Statusfilter auf „NEU“ ändert – dann findet man gleich alle neuen Anträge.

Status

NEU

Anzahl

10

Stb-Nr	Zuname,Vorname	Datum ansuchen	Datum ausgestellt	Status	
109	Altinger Bernd	25.01.2019	25.01.2019	NEU	

1-1 von 1

Zurück

Mitglieder hinzufügen


Damit der Antrag abgesendet wird muss noch auf den grünen Knopf neben den neuen Antrag geklickt werden. Anschließend ändert sich der Status von „NEU“ auf „ANGESUCHT“.

Status

NEU

Anzahl

10

Stb-Nr	Zuname,Vorname	Datum ansuchen	Datum ausgestellt	Status	
109	Altinger Bernd	25.01.2019	25.01.2019	NEU	

1-1 von 1

Zurück

Mitglieder hinzufügen