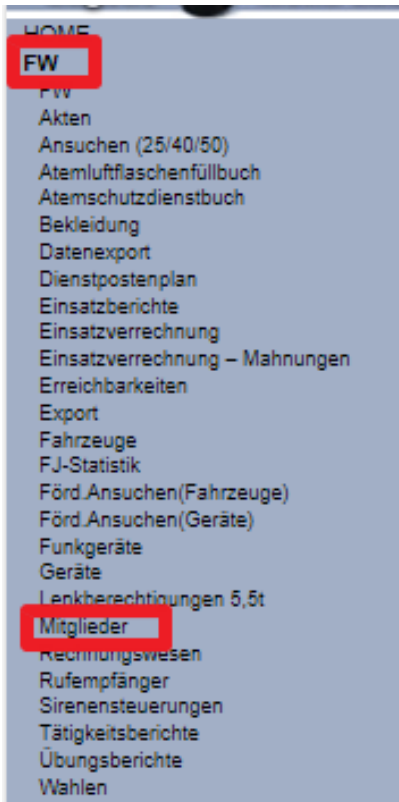


Wiederaufnahme eines Mitgliedes

War ein Mitglied bereits früher Mitglied der eigenen Feuerwehr bzw. einer anderen Feuerwehr kann das Mitglied einfach wieder aufgenommen werden

1) Ständesliste öffnen:



2) Button "neu" klicken

Ständesliste

Mitgliedschaften

Dienstgrad Ständebuch-Nr. von - bis Vorname Zuname Mitgliedschaft Feuerwehr/Löschzüge

Eintrittsdatum von - bis Abmeldedatum von - bis

Geburtsdatum SVN Geschlecht Plz Ort

Button "neu" klicken

Status	St.-Nr.	Dienstgrad	Vorname	Zuname	Geburtsdatum	SVNR	Eintrittsdatum	Abmeldedatum	Anzahl
Aktiv									20
Jugend									
Reserve									
Aktiv									
Aktiv									
Aktiv									
Aktiv									
Aktiv									
Aktiv									
Aktiv									

3) Daten des Mitgliedes im Suchfeld eingeben - Suchen Button klicken

Vorname	Zuname	Geburtsdatum	SVNR	Datensätze pro Seite
Maximilian	Mustermann	01.01.1970	1234	10

4) Vorhandene Person auswählen

Schritt 1 / 3

Vorname	Zuname	Geburtsdatum	SVNR	Datensätze pro Seite
Maximilian	Mustermann	01.01.1970	1234	10

Sie müssen eine Person oder Neue Person mittels Radiobutton auswählen!

	Vorname	Zuname	Geburtsdatum	SVNR
<input checked="" type="radio"/>	Maximilian	Mustermann	01.01.1970	1234010170

Datensatz 1-1 von 1

☐ Neue Person anlegen

Abbrechen Weiter

i Informationen

- Suchen Sie zuerst die gewünschte Person mittels Vorname, Zuname und Geburtsdatum. Zur Auswahl aktivieren Sie den Radiobutton vor der Person und klicken auf den Button "Übernehmen". Um eine neue Person anzulegen, klicken Sie auf den Radiobutton vor "Neue Person anlegen" und klicken dann auf den Button "Weiter"

! Nur wenn die vorhandene Person ausgewählt wird, werden die Daten des Mitgliedes von den vorherigen Mitgliedschaften (Kursbesuche, Postanschriften, Erreichbarkeiten, Auszeichnungen, etc.) übernommen. Wenn dagegen auf "neue Person anlegen" geklickt wird, wird ein komplett leerer Datensatz in FDISK angelegt, wo die Daten aus den vorherigen Mitgliedschaften fehlen!

5) Daten des Mitgliedes überprüfen ob noch aktuell

Personen - Persönlich – Microsoft Edge

https://schulung.fdisk.at/fdisk//module/vws/common/assistent/mitglieder/personen/PersonenFrame1.aspx?type...

Personen Schritt 2 / 4

Anreden *

Geschlecht *

Vorname *

Zuname *

Geburtsdatum *

Geburtsort *

SVNR *

Staatsbürgerschaft

ISCO - Beruf

Strasse * *

Nr. * *

Stg./St./Tür

Katastralgemeinde

PLZ/Ort *

i Informationen

- Geben Sie hier die persönlichen Daten ein und klicken auf Weiter!
- Oder klicken Sie auf Abbrechen um kein neues Mitglied anzulegen!

Zurück Weiter Abbrechen

6) Mitgliedsbezogene Daten eintragen

Mitgliedschaften

Schritt 3 / 4

**Standesbuchnr vergeben (wird
automatisch vorgeschlagen)**

Standesbuchnummer *Eintrittsdatum * **Eintrittsdatum eingeben**Angelobungsdatum Dienstgrad * **Dienstgrad auswählen**Beförderungdatum * **Beförderungdatum (gleich wie
Eintrittsdatum)**Kind ☐ Jugend ☐ Aktiv ☒ **Kind/Jugend/Aktiv/Reserve-datum eintragen
(je nachdem in welchen Stand das Mitglied
aufgenommen wird)**Nicht Aktiv/Reserve ☐ Ehrenmitglied ☐ Feuerwache/Löschzug Voluntär/Zivildienstleistender ☐ Kein Mitglied nach dem NÖ FG 2015!**i Informationen**

- Geben Sie hier die Mitgliedschafts-Daten ein und klicken auf Weiter.
- Oder klicken Sie auf Abbrechen um das Anlegen des neuen Mitgliedes abzubrechen.
- Aktivieren Sie einen Status, der für das neue Mitglied zutrifft und geben Sie hierfür ein Datum an.
- Das Eintrittsdatum ist der Beginn der aktuellen Mitgliedschaft in der Feuerwehr, in der das Mitglied jetzt angemeldet wird.

7) Speichern - Person ist wieder aufgenommen

Personen speichern

Klicken Sie auf Zurück, falls Sie die Daten korrigieren wollen.
Klicken Sie auf Speichern um die Daten endgültig zu speichern.
Oder klicken Sie auf Abbrechen um das Anlegen des neuen Person abzubrechen.

Personen speichern

Die Daten wurden gespeichert
Klicken Sie auf schließen um den Assistenten zu schließen

Die Ausstellung des Feuerwehrpasses kann erst nach dem Bildupload durchgeführt werden.

Schließen

Dienstgrad

Standesbuch-Nr. von - bis

Vorname

Zuname

mustermann

Mitgliedschaft

Feuerwehrmitglieder

Feuerwachen/Löschzüge

Alle

Eintrittsdatum von - bis

Abmeldedatum von - bis

Geburtsdatum

SVNR

Geschlecht

Plz

Ort

Anzahl

20

	Status	St.-Nr.	Dienstgrad	Vorname	Zuname	Geburtsdatum	SVNR	Eintrittsdatum	Abmeldedatum	
	Aktiv	260	FM	Maximilian	Mustermann	01.01.1970	1234010170	13.03.2024		<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>

Datensatz 1-1 von 1